

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 663 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете ГБОУ школы № 663
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол от « 28 » 12_2021 г. № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 663
Т.А. Огородникова
Приказ от «02» 22. 2022г. № 05

Согласовано
С Советом родителей ГБОУ школы
№ 663 Московского района Санкт-Петербурга

Положение об организации обучения на дому по адаптированным
основным общеобразовательным программам обучающихся,
нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в
ГБОУ школе № 663 Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в ГБОУ школе № 663 Московского района Санкт-Петербурга (далее по тексту соответственно – Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с:

- пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктом 19 статьи 4 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»; приказом Минобрнауки от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458

- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

- приказом Минобрнауки от 13.06.2019 ТС-1391/07 «Об организации образования обучающихся на дому» ;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

- приказом Минздрава России от 30.06.2016 N 436н "Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

- письмом Минобрнауки от 14.12.2016 № 07-81 « Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей , обучающихся на дому»;

- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 №355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

-инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 №02-20-2881/15-02 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»;

1.2. Для детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые не могут посещать Образовательное учреждение (далее - обучающиеся на дому), а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утвержден уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее - обучение на дому).

1.3. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся на дому (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому (далее - заявители) представляются в Образовательное учреждение заявление об организации обучения на дому (далес - заявление) по форме

согласно приложению 1 и заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право обучающемуся на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минздрава от 30 июля 2016 г. № 436н.

1.4. Зачисление обучающегося на дому в Образовательное учреждение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема и перевода граждан в образовательные организации.

1.5. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому согласно приложению 2.

2. Организация обучения на дому

2.1. Для обучающихся на дому, для которых Образовательное учреждение является ближайшим к месту жительства, рекомендовано с учетом интересов всех участников образовательных отношений организовать обучение на дому при зачислении в Образовательное учреждение.

2.2. Для обучающихся на дому устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте Образовательного учреждения.

2.4. Образовательное учреждение в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому.

Решение об организации обучения на дому оформляется приказом Образовательного учреждения (далее - приказ) согласно приложению 2, с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

2.5. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания в Санкт-Петербурге заявитель подает заявление в Образовательное учреждение об организации обучения в учебных помещениях Образовательного учреждения с указанием причин.

2.6. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами Образовательного учреждения, включающими индивидуальный учебный план, составленный на основании Примерного недельного учебного плана (Приложение 3), календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.7. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.9. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе Учебного плана ГБОУ школы № 663 Московского района Санкт-Петербурга (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается руководителем Образовательного учреждения.

2.10. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно или с применением дистанционных образовательных технологий с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с Положением о

формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс

2.11. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе Образовательного учреждения составляется календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается руководителем Образовательного учреждения.

2.12. Образовательное учреждение на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях Образовательного учреждения.

Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.13. Заместителем руководителя Образовательного учреждения обеспечивается контроль ведения электронного журнала учета проведенных учебных занятий для каждого обучающегося на дому, с указанием даты занятия, темы и содержания пройденного материала, количества проведенных часов, домашнего задания и отметок.

2.14. Заместителем руководителя Образовательного учреждения регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением учебных занятий на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам и методикой обучения.

2.15. Для информирования обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому обеспечивается ведение дневника (электронного дневника), в котором записывается домашнее задание, выставляются текущие и итоговые отметки.

2.16. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и итоговой аттестации вносятся в электронный журнал соответствующего класса.

2.17. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания в соответствии с утвержденным руководителем Образовательного учреждения списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.18. По заявлению, поданному заявителем, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.19. Образовательное учреждение:

осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;

обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.20. Образовательное учреждение имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность.

2.21. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому: обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая

организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;

обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;

обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Образовательного учреждения, регламентирующих его деятельность;

своевременно предоставляют Образовательному учреждению необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося.

2.22. Обучающийся на дому: выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам; выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты Образовательного учреждения, регламентирующие его деятельность; пользуется академическими правами обучающихся.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 N 07-832.

3.2. Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется в соответствии с:

-Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 N 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования" (для X-XI классов);

-Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 N 373 (далее - ФГОС начального общего образования);

-Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 N 1897 (далее - ФГОС основного общего образования); -Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1015; -распоряжениями Комитета по образованию о календарном учебном графике и формировании учебных планов на текущий учебный год.

3.4. Часы, отведенные в V- VIII классах на изучение учебного предмета "Искусство (Музыка и ИЗО)" проводить отдельно.

3.5. В Образовательном учреждении, при составлении индивидуального учебного плана необходимо учитывать профиль обучения и особенности образовательных программ, обеспечивающих углубленное изучение учебных предметов, предметных областей.

3.6. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с приказом по

Образовательному учреждению). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

3.7. При распределении часов регионального компонента и компонента Образовательного учреждения (части, формируемой участниками образовательных отношений) учитывается мнение обучающегося на дому, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.

Организация учебных занятий в рамках регионального компонента и компонента Образовательного учреждения (части, формируемой участниками образовательных отношений) возможна в малых группах (до 2-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.8. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.9. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется Образовательным учреждением в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.10. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе производит замещение учебных занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана; возможен вариант обучения с использованием ДОТ.

3.11. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем. При согласовании с законными представителями возможен вариант обучения с использованием ДОТ.

3.12. Дети –инвалиды , имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья , получающие образование на дому , обеспечиваются сухим пайком или компенсацию за питание в денежном эквиваленте по заявлению родителей (законных представителей).

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
 ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ИЛИ
 РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
 НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ОБ
 ОРГАНИЗАЦИИ
 ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

Руководителю _____
 (наименование
 образовательной
 организации)

(фамилия и инициалы
 руководителя
 организации)

от _____
 (фамилия, имя, отчество
 полностью) Место регистрации _____

Сведения о документе,
 удостоверяющем
 личность/подтверждающем статус
 законного представителя (N, серия,
 дата выдачи, кем выдан)

тел. _____

Заявление

Прошу организовать обучение на дому _____

(ФИО полностью)
 обучающегося(ейся) _____ класса с _____ по _____ 20
 /20 _____ учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: _____.
 Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной
 деятельности, свидетельством о
 государственной аккредитации, Уставом

_____ ознакомлен(а). (наименование образовательной
 организации)

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

" _ " _____ 20_ г

.N

(место составления приказа) Об организации обучения на дому

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 N 355 "О реализации Закона Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге" и на основании медицинского заключения от " _ " _ 20 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося _____ класса _____ (Ф.И.О. обучающегося) с " _ " _____ 20__ г. по " _ " _____ 20__ г.
2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения надому обучающегося _____.
3. Учебные занятия проводить по адресу: _____.
4. На период обучения на дому:
5. Библиотекаря _____ предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
6. Заместителю руководителя _____ обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.
7. Педагогическим работникам провести промежуточную аттестацию обучающегося в период _____.
8. Педагогическим работникам информировать заявителя в том числе через сервис "Электронный дневник", входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале "Петербургское образование" (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации.
9. Заместителю руководителя _____: составить расписание учебных занятий, согласовать его с обучающимся на дому/родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому и представить на утверждение руководителю образовательной организации; осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.
10. Классному _____ руководителю _____ своевременно информировать обучающегося на дому/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому об успеваемости обучающегося.
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе образовательной организации _____.

Руководитель образовательной организации _____

Договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

Санкт-Петербург

« _____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 663 Московского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия 78 № 002199, выданная Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, свидетельство о государственной аккредитации 78А01 № 0000359, выданное Комитетом по образованию Санкт-Петербурга на срок 12 лет, в лице руководителя Огородниковой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период .

2.1.5. Информировывает Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Обучение Обучающегося по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по « ____ » _____ 20 ____ г.

3.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Школа
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение школа № 663
Московского района Санкт-Петербурга
Адрес: Санкт-Петербург, Витебский пр., д.49,
корп.2, литер А
Телефон: 241-27-70

Директор ГБОУ школы № 663
_____ Т.А. Огородникова

Родители

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
Домашний адрес: _____
Телефон _____
Паспортные данные: _____
Кем выдан _____
Дата выдачи _____

подпись / расшифровка /

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Недельный учебный план надомного обучения
начального общего образования
для I - IV классов**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам				
		I	II	III	IV	Всего
<i>Обязательная часть</i>						
Филология	Русский язык	2	2	2	2	8
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5	6,5
	Иностранный язык (английский)		0,5	0,5	0,5	1,5
Математика и информатика	Математика	3	2,5	2,5	2	10
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	0,5	1	1	1	3,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5	0,5
Искусство	Музыка и Изобразительное искусство	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Физическая культура	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Всего:		9	9	9	9	36
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе</i>						
Филология	Русский язык	1				1
	Литературное чтение		0,5	0,5	0,5	1,5
Математика и информатика	Математика		0,5	0,5	0,5	1,5
Всего:		1	1	1	1	4
Итого:		10	10	10	10	40
Обязательная нагрузка обучающегося		10	10	10	10	40
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13	50
Предельно допустимая недельная нагрузка (при 5-дневной учебной неделе)		21	23	23	23	90
Всего к финансированию		10	10	10	10	40

**Часы самостоятельной работы обучающегося
для I - IV классов**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю					Количество часов в год				
		I	II	III	IV	Всего в неделю	I	II	III	IV	Всего в год

Филология	Русский язык	2	3	3	3	11	66	102	102	102	372
	Литературное чтение	2	3	3	2	10	66	102	102	68	338
	Иностранный язык (английский)		0,5	0,5	0,5	1,5		17	17	17	51
Математика и информатика	Математика	1	1	1	1,5	4,5	33	34	34	51	152
Обществознание и естествознание	Окружающий мир (1,5	1	1	1	4,5	49,5	34	34	34	151,5
Основы религиозной культуры и светской этики	Основы религиозной культуры и светской этики				0,5	0,5				17	17
Искусство	Музыка	0,75	0,75	0,75	0,75	3	24,75	25,5	25,5	25,5	101,25
	Изобразительное искусство	0,75	0,75	0,75	0,75	3	24,75	25,5	25,5	25,5	101,25
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5	2	16,5	17	17	17	67,5
Физическая культура	Физическая культура	2,5	2,5	2,5	2,5	10	82,5	85	85	85	337,5
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13	50	363	442	442	442	1689

**Недельный учебный план надомного обучения
основного общего образования,
обеспечивающий введение в действие и реализацию ФГОС
основного общего образования
для V – IX классов**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю					
		V	VI	VII	VIII	IX	Всего

<i>Обязательная часть</i>							
Русский язык и литература	Русский язык	2	2	2	2	2	10
	Литература	2	2	1	1	1	7
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	1	1	1	1	1	5
Математика и информатика	Математика	3	3				6
	Алгебра			1,5	1,5	1	4
	Геометрия			1	0,5	1,5	3
	Информатика			0,5	0,5	1	2
Общественно-научные предметы	История	1	0,5	0,5	0,5	1	3,5
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5	2
Естественнонаучные предметы	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	Химия				1	1	2
	Физика			1	1	1	3
Искусство	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25		1
	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	1	1,25
Технология	Технология	0,25	0,5	0,5	0,5		1,75
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности				0,5	0,5	1
	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
Всего:		11,25	11,5	11,5	12,5	12,5	59
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Основы духовно-нравственной культуры народов России		0,25					0,25
Основы безопасности жизнедеятельности		0,5	0,5	0,5			1,5
Алгебра						0,5	0,5
Геометрия					0,5		0,5
Всего:		0,75	0,5	0,5	0,5	0,5	2,75
Итого:		12	12	12	13	13	62

**Часы самостоятельной работы обучающегося
для V – IX классов**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю						Количество часов в год						
		V	VI	VII	VIII	IX	Всего в неделю	V	VI	VII	VIII	IX	Всего в год	
Русский язык и литература	Русский язык	3	4	2	1	1	11	102	136	68	34	34	374	
	Литература	1	1	1	1	2	6	34	34	34	34	68	204	
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	2	2	2	2	2	10	68	68	68	68	68	340	
Математика и информатика	Математика	2	2	0	0		4	68	68				136	
	Алгебра		0	1,5	1,5	1	4			51	51	34	136	
	Геометрия		0	1	1	0,5	2,5			34	34	17	85	
	Информатика			0,5	0,5	0	1			17	17		34	
Общественно-научные предметы	История	1	1,5	1,5	1	2	7	34	51	51	34	68	238	
	Обществознание	0	0,5	0,5	0,5	0,5	2		17	17	17	17	68	
Естественные научные предметы	География	0,5	0,5	1,5	1,5	1,5	4,5	17	17	51	51	51	153	
	Биология	0,5	0,5	0,5	1,5	1,5	4,5	17	17	17	51	51	153	
	Химия				1	1	2				34	34	68	
	Физика			1	1	2	4			34	34	68	136	
Искусство	Изобразительное искусство	0,75	0,75	0,75	0,75		3	25,5	25,5	25,5	25,5		105	
	Музыка	0,75	0,75	0,75	0,75		3	25,5	25,5	25,5	25,5		102	
Технологии	Технология	1,75	1,5	1,5	0,5	0,5	5,75	59,5	51	51	17	17	195,5	
Физическая культура (основы безопасности жизнедеятельности и физической культуры)	Основы безопасности жизнедеятельности	0,5	0	0	0,5	0,75	1,75	17				17	25,5	59,5
	Физическая культура	2,5	2,5	2,5	2,5	2,75	12,75	85	85	85	85	93,5	433,5	
Всего:		16,25	16,5	18,5	19,5	19,5	90,25	552,5	552,5	629	663	663	3068,5	
Основы духовно-нравственной культуры народов России		0,75					0,75	25,5					25,5	
Основы безопасности жизнедеятельности			0,5	0,5			1		17	17			34	
Алгебра						0,5	0,5					17	17	

Геометрия				0,5		0,5				17		17
Всего:	0.75	0,5	0,5	0,5	0,5	2,75	25, 5	17	17	17	17	279
Итого:	17	17	19	20	20	93	57 8	578	646	680	680	3162